



**FICHE DE NUMEROTATION N° 529560-180787**

**Autorite Contractante:**

**MINISTERE DE L'EDUCATION NATIONALE**

**MARCHE N° 4231/M-2024**  
**CELLULE MARCHES PUBLICS EDUCATION NATIONALE**

**MODE DE PASSATION: DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX A COMPETITION OUVERTE**

**APPROUVE LE :** \_\_\_\_\_

**NOTIFIE LE :** \_\_\_\_\_ **par Ordre de Service n°** \_\_\_\_\_

**OBJET:** Fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale (lot 2 : fourniture de produits)

**TITULAIRE(S):**

**MADIK SARL NIF: 083336684B**

**MONTANT DU MARCHE:** **28 593 465 F CFA TTC**

**DELAI D'EXECUTION:** **30** jours

**FINANCEMENT:** BN

**Section :** 410

<b>Chapitre</b>	<b>Nature</b>
12120110001001000000	606903

**Enregistré au Service des Impôts:**

**DATE DE NUMEROTATION:** **2024-11-01 16:16:57.0**

***REPUBLIQUE DU MALI***

**DEMANDE DE RENSEIGNEMENTS ET DE PRIX A  
COMPETITION OUVERTE**

**DRPO N°1366/F-2024**

**Fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

**Source de financement : Budget National,  
exercice 2024, Section : 410,  
Chapitre : 12-1-2011-0001-001-000-000,  
Nature : 60-6-9-03**

## Table des Matières

<b>Section I - Avis d'Appel à Concurrence.....</b>	<b>3</b>
<b>Section III – Annexes .....</b>	<b>9</b>
1.    Lettre de soumission.....	10
2.    Cadre du Devis estimatif.....	11
3.    Cadre du Bordereau des prix unitaires .....	13
4.    Description technique des Fournitures ou de services courants .....	15
5.    Formulaire de renseignements sur le Candidat.....	18
6.    Modèle de garantie de soumission (garantie bancaire) .....	19
7.    Modèle d'autorisation du Fabricant (Non Applicable) .....	20
8.    Modèle d'autorisation du Distributeur Agréé (Non Applicable) .....	21
9.    Modèle de garantie de bonne exécution (garantie émise par un organisme financier)	22
10.    Modèle d'Attestation bancaire de disponibilité de crédits .....	23
11.    Formulaire de Contrat .....	24

## Section I - Avis d'Appel à Concurrence

### DRPO N°1366/F-2024

Cet Avis d'appel d'offres fait suite à l'Avis Général de Passation des Marchés paru dans le **quotidien « L'ESSOR » n°20031 du 05 décembre 2023 et 02 juillet 2024**.

1. Le **Ministère de l'Education Nationale** dispose de fonds sur le budget de l'État, afin de financer le **PRODEC 2**, et a l'intention d'utiliser une partie de ces fonds pour effectuer des paiements au titre du Marché **pour la fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**.
1. Le **Ministère de l'Education Nationale** sollicite des offres fermées de la part de candidats éligibles et répondant aux qualifications requises pour **la fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale en deux (02) lots comme suit :**
  - **Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale ;**
  - **Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale.**
2. La passation du Marché sera conduite par Demande de Renseignement et de Prix à compétition Ouverte (DRPO) telle que définie à l'article 24 de l'arrêté n°2015-3721/MEF-SG du 22 octobre 2015, modifié, fixant les modalités d'application du Décret n°2015-0604/P-RM du 25 septembre 2015, modifié, portant du code des marchés publics du Mali, et ouvert à tous les candidats éligibles.
3. Les candidats intéressés peuvent obtenir des informations auprès de la Direction des Finances et du Matériel du Ministère de l'Education Nationale aux adresses ci-après :

- Ibrahim TRAORE : trrib@yahoo.fr;
- El Hassane Diandian CISSOKO : elhassanec@yahoo.fr;
- Sory Ibrahima DIARRA : sory\_diar@yahoo.fr.

et prendre connaissance des documents de la Demande de Renseignement et de Prix à compétition Ouverte (DRPO) à l'adresse mentionnée ci-après : bureau du régisseur d'avances, 2<sup>e</sup> étage. Le dossier peut être consulté du lundi au vendredi pendant les heures de service.

4. Les exigences en matière de qualifications sont :

#### Capacité financière

Le Soumissionnaire doit fournir la preuve écrite qu'il satisfait aux exigences ci-après :

- Fournir les états financiers (bilans, extraits des bilans et comptes d'exploitation) certifiés par un expert-comptable agréé ou attestés par un comptable agréé inscrit à l'Ordre pour les années 2021, 2022 et 2023, duquel on peut tirer le chiffre d'affaires considéré. Sur ces bilans, doit figurer la mention suivante apposée par un service des impôts « bilans ou extrait de bilans conforme aux déclarations souscrites au service des impôts » ;
- Avoir un chiffre d'affaires moyen des années 2021, 2022 et 2023 devant être au moins égal au montant de sa soumission ;
- Les sociétés nouvellement créées dont la date d'établissement du premier bilan n'est pas arrivée à la date de dépôt des offres sont dispensées de la présentation des états financiers. Toutefois, pour apprécier leurs capacités financières, elles doivent fournir une attestation bancaire de disponibilité de fonds ou d'engagement à financer le marché d'un montant au moins égal à **3 500 000 F CFA pour le lot 1 et 8 200 000 F CFA pour le lot 2 (l'attestation doit être conforme au modèle donné dans le présent dossier)**.

## Expérience

Le Soumissionnaire doit prouver, documentation à l'appui, qu'il satisfait aux exigences d'expérience ci-après :

- Avoir réalisé au moins deux (02) marchés de fourniture de jouets d'enfants pour le lot 1 et deux (02) marchés de fourniture de produits alimentaires et/ou d'entretien pour le lot 2 avec une valeur minimale par marché similaire au moins égale à 20 000 000 par lot. Lesdits marchés similaires doivent être prouvés par les attestations de bonne exécution, les procès-verbaux de réception et les copies des pages de garde et des pages de signature des marchés correspondants ou tout document émanant d'institutions publiques ou parapubliques ou internationales permettant de justifier de sa capacité à exécuter le marché dans les règles de l'art pendant la période 2019 à nos jours. Pour les marchés qui comprennent plusieurs articles, la part monétaire des jouets d'enfants pour le lot 1 et des produits alimentaires et/ou d'entretien pour le lot 2 ne doit pas être inférieure à 20 000 000 par lot.
  - Les sociétés nouvellement créées dont la date d'établissement du premier bilan n'est pas arrivée à la date de dépôt des offres sont dispensées de la présentation de la preuve des expériences similaires si elles n'en ont pas. Toutefois, pour l'appréciation des expériences, la candidature de ces sociétés sera examinée au regard des capacités professionnelles et techniques par le biais des expériences et références de leurs personnels clés. Ces sociétés doivent fournir en plus des CV et les copies des contrats de travail visés par l'inspection du travail ou certifiés par un notaire d'un employé ayant au moins trois (03) ans d'expérience dans le domaine de la fourniture des jeux d'enfants pour le lot 1 et des produits alimentaires pour le lot 2.
5. Les candidats devront joindre à leurs offres les pièces administratives et fiscales suivantes : registre de commerce, certificat de non faillite datant de moins de trois (03) mois et quitus fiscal à jour.
6. Les candidats intéressés peuvent consulter gratuitement le dossier d'Appel d'offres complet à la DFM, mais doivent le retirer pour des fins de soumission à titre onéreux contre paiement d'une somme non remboursable de **Trente Mille (30 000) F CFA** chez le **régisseur d'avances, 2<sup>e</sup> étage**. La méthode de paiement sera ***en espèce ou par chèque certifié ou par virement Bancaire*** suivant les coordonnées ci-après : Banque : **Banque Malienne de Solidarité (BMS) SA**, Code Banque : **ML 102**, Code Guichet : **01001**, Numéro de compte : **001680603801-93**. Le Dossier d'Appel d'offres sera adressé par ***courrier électronique ou remis sur place en support papier***.
7. Les offres devront être soumises à la Direction des Finances et du Matériel du Ministère de l'Education Nationale, de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique, secrétariat Général, 2<sup>e</sup> étage au plus tard le **à 09 heures 30 minutes TU**. Les offres remises en retard ne seront pas acceptées.
8. Les offres doivent comprendre une garantie de soumission, d'un montant de :  
- **Lot 1 : Trois Cent Cinquante Mille (350 000) Francs CFA** ;  
- **Lot 2 : Huit Cent Vingt Mille (820 000) Francs CFA**.
9. Les Soumissionnaires resteront engagés par leur offre pendant une période de quarante-cinq (45) jours à compter de la date limite du dépôt des offres.
10. Les offres seront ouvertes en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture des plis le **à 09 heures 45 mn dans la Salle de réunion de la Direction des Finances et du Matériel du Ministère de l'Education Nationale au rez de chaussée, Hamdallaye ACI 2000 en face de l'ex flamboyant**.

Bamako, le.....  
P/Ministre, P.O,  
Le Secrétaire Général

**Issoufi DICKO**  
Chevalier de l'Ordre National

## Section II - Instructions aux Candidats

L'objet de la Section I est de donner aux soumissionnaires les renseignements dont ils ont besoin pour soumettre leur offre en réponse à la publication d'une Demande de Renseignements et de Prix (DRP) conformément aux conditions fixées par l'Autorité contractante. Elle fournit également des renseignements sur la remise des offres, l'ouverture des plis, l'évaluation des offres et l'attribution du marché.

### A. Introduction

- |  |   |
|--|---|
| <b>1. Dispositions générales</b>                                   | 1.1 Le terme “jour” désigne un jour calendaire.   |
| <b>2. Éclaircissements apportés au Dossier d'appel concurrence</b> | 2.1 Un candidat éventuel désirant des éclaircissements sur les documents contactera l'Autorité contractante, par écrit, à l'adresse de l'Autorité contractante indiquée dans la DRP. L'Autorité contractante répondra par écrit, au plus tard quatre (4) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des offres, à toute demande d'éclaircissements reçue au plus tard six (6) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des offres. Il adressera une copie de sa réponse (indiquant la question posée mais sans mention de l'origine) à tous les candidats éventuels qui auront obtenu le Dossier d'appel à la concurrence au plus tard quatre (4) jours ouvrables avant la date limite de dépôt des offres. |

### B. Contenu du Dossier de Demande de Renseignements et de Prix

- |                              |  |
|------------------------------|--|
| <b>3. Contenu du Dossier</b> | 3.1 Le Dossier de Demande de Renseignements et de Prix décrit les fournitures faisant l'objet du marché, fixe les procédures de la consultation et stipule les conditions du marché. |
|------------------------------|--|

Le dossier comprend les documents énumérés ci-après :

- (a) l'Avis d'Appel à la concurrence ou la Lettre d'invitation ;
- (b) les Instructions aux Candidats ;
- (c) le Modèle de lettre de soumission de l'offre ;
- (d) le Modèle de garantie de soumission ;
- (e) le Modèle d'autorisation du Fabricant ;
- (f) le Modèle d'autorisation du Distributeur Agréé ;
- (g) le Cadre de devis estimatif ;
- (h) le Cadre du bordereau des prix unitaires ;
- (i) la Description technique des fournitures ;
- (j) le Modèle de garantie de bonne exécution ;
- (k) le Modèle de formulaire de contrat ;
- (l) le Modèle de rapport d'évaluation des offres.

- |     |  |
|-----|--|
| 3.2 | Le Fournisseur devra examiner les instructions, modèles, conditions et spécifications contenus dans le Dossier de DRP. |
|-----|--|

### C. Préparation de l'offre en réponse à une Demande de Renseignements et de Prix

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| <b>4. Langue de l'offre</b> | 4.1 L'offre, ainsi que toute la correspondance et tous les documents concernant la soumission, échangés entre le Candidat et l'Autorité contractante seront rédigés |
|-----------------------------|---|

dans la langue française. Les documents complémentaires et les imprimés fournis par le Soumissionnaire dans le cadre de la soumission peuvent être rédigés dans une autre langue à condition d'être accompagnés d'une traduction dans la langue française, auquel cas, aux fins d'interprétation de l'offre, ladite traduction fera foi.

- 5. Documents constitutifs de l'offre**
- 5.1 L'offre présentée par le fournisseur comprendra les documents suivants dûment remplis :
- (a) la lettre de soumission remplie, datée et signée ;
  - (b) la garantie de soumission dûment établie, le cas échéant ;
  - (c) le Bordereau des prix unitaires dûment rempli, daté et signé ;
  - (d) le devis estimatif dûment rempli, daté et signé ;
  - (e) la spécification technique des fournitures dûment élaboré, datée et signée ;
  - (f) les documents attestant, conformément aux dispositions de la DRP que le Candidat est admis à concourir ;
  - (g) les documents attestant, conformément aux dispositions de la DRP que le Candidat possède les qualifications requises pour exécuter le Contrat si son offre est retenue ; et
  - (h) tout autre document stipulé dans la DRP.
- 6. Mention du prix**
- 6.1 Le soumissionnaire précisera dans la lettre de soumission le prix total de l'offre, toutes taxes comprises. Il y indiquera également tout rabais inconditionnel ou conditionnel et la méthode d'application dudit rabais. Le prix total sur la lettre de soumission doit correspondre au total TTC du devis estimatif.
- 6.2 Le soumissionnaire complétera le Bordereau des prix unitaires, le tableau des spécifications techniques en indiquant les caractéristiques de chaque article et les délais de livraison qu'il propose.
- 7. Monnaies de l'offre**
- 7.1 Les prix seront libellés en FCFA.
- 8. Délai de validité des offres**
- 8.1 Les offres seront valables pour la période stipulée dans l'avis d'appel à la concurrence ou dans la lettre d'invitation.
- 9. Garantie de soumission**
- 9.1 Dans le cadre des Demandes de Renseignement et de Prix à Compétition Ouverte, le Candidat fournira une garantie de soumission qui fera partie intégrante de son offre, comme spécifié dans l'avis d'appel à la concurrence. Cette garantie devra être conforme au formulaire de garantie de soumission figurant dans le présent dossier.

#### **D. Dépôt des offres**

- 10. Cachetage et marquage des offres**
- 10.1 Les Soumissionnaires placeront l'original et les copies de leur offre dans une enveloppe cachetée :
- (a) adressée à l'Autorité contractante à l'adresse indiquée dans l'avis d'appel à concurrence et ;
  - (b) portera le nom du marché, le titre et le numéro de la Consultation, tels qu'indiqués dans l'avis d'appel à la concurrence ou dans la lettre d'invitation.

<b>11. Date et heure limite de dépôt des offres</b>	11.1 Les offres proposées en réponse à une Demande de Renseignements et de Prix doivent être reçues à l'adresse spécifiée au paragraphe 8.1(a) ci-dessus au plus tard à l'heure et à la date indiquées dans l'avis d'appel à la concurrence ou dans la lettre d'invitation.
<b>E. Ouverture des plis et évaluation des offres</b>	
<b>12. Ouverture des plis par l'Autorité contractante</b>	12.1 L'Autorité contractante ouvrira les plis en présence des représentants des soumissionnaires qui souhaitent assister à l'ouverture, à la date, à l'heure et à l'adresse précisée dans l'avis d'appel à la concurrence ou dans la lettre d'invitation.
	12.2 L'Autorité contractante préparera un procès-verbal de la séance d'ouverture des plis qui sera remis à tous les soumissionnaires.
<b>13. Evaluation et Comparaison des offres</b>	13.1 L'Autorité contractante procédera à l'évaluation et à la comparaison des offres en procédant dans l'ordre suivant à : <ul style="list-style-type: none"> <li>• l'examen de la conformité des offres, du point de vue des délais, des spécifications techniques et, le cas échéant, de la garantie de soumission ;</li> <li>• la vérification des opérations arithmétiques, en utilisant le cas échéant, les prix unitaires en lettres pour procéder aux corrections nécessaires ;</li> <li>• l'élaboration d'un tableau récapitulatif et de comparaison des offres évaluées.</li> </ul>
<b>F. Attribution du marché</b>	
<b>14. Attribution du marché</b>	14.1 L'Autorité contractante attribuera le marché au soumissionnaire ayant soumis l'offre conforme pour l'essentiel aux dispositions du Dossier de Demande de Renseignements et de Prix, évaluée la moins disante.
<b>15. Information des candidats</b>	15.1 Après l'avis de la Direction Générale des Marchés Publics et des Délégations du Service Public ou du bailleur de fonds sur la proposition d'attribution, l'Autorité contractante avise immédiatement les autres Soumissionnaires du rejet de leurs offres, et leur restitue les garanties de soumission. L'autorité contractante doit communiquer par écrit à tout soumissionnaire écarté les motifs du rejet de son offre, le montant du marché attribué, le nom de l'attributaire, ainsi qu'une copie du procès-verbal d'attribution, dans un délai de cinq (5) jours ouvrables à compter de la réception de sa demande écrite.
<b>16. Notification du contrat</b>	16.1 Les contrats, après accomplissement des formalités d'approbation doivent être notifiés avant tout commencement d'exécution. La notification consiste en un envoi du contrat signé au titulaire. Le marché entre en vigueur dès sa notification ou à une date ultérieure si le marché le prévoit.
<b>17. Garantie de bonne exécution</b>	17.1 Le cas échéant, la garantie de bonne exécution est constituée dès la notification du marché, et en tout état de cause préalablement à tout mandattement effectué au titre du marché. Le titulaire du marché fournira la garantie de bonne exécution, conformément à la réglementation en vigueur, en utilisant le Formulaire de garantie de bonne exécution figurant en annexe.

**18. Recours**

- 18.1 Tout candidat ou soumissionnaire s'estimant injustement évincé des procédures de passation des marchés peut exercer un droit de recours dans les conditions fixées au CMP.

### **Section III – Annexes**

## 1. Lettre de soumission

Date : \_\_\_\_\_

Demande de Renseignements et de Prix N°: \_\_\_\_\_

*A : (Indiquer le nom et l'adresse de l'Autorité contractante)*

Messieurs et/ou Mesdames,

Je soussigné(e) .....(nom et titre du titulaire du contrat),  
Agissant au nom et pour le compte de ..... (nom du Bureau/Firme)  
Inscrit au Registre du Commerce sous le n° .....  
Numéro d'identification fiscale (NIF) : .....  
Faisant élection de domicile à : .....

Attestons, après avoir examiné le Dossier de Demande de Renseignements et de Prix dont nous accusons ici officiellement réception, nous, soussignés, offrons de livrer *[indiquer la description des fournitures et services]* conformément à la Demande de Renseignements et de Prix pour la somme de *[indiquer le prix total de l'offre en chiffres et en lettres]* ou autres montants énumérés au Cadre du Devis Estimatif ci-joint et qui fait partie de la présente Demande de Renseignements et de Prix.

Nous nous engageons, si notre offre est acceptée, à livrer les fournitures selon les dispositions précisées dans le Cadre du Devis Estimatif.

Nous nous engageons sur les termes de cette offre pour une période de **Quarante Cinq (45) jours** à compter de la date fixée pour l'ouverture des plis, telle que stipulée dans l'Avis d'appel à la concurrence ou la Lettre d'invitation ; l'offre nous engagera et sera acceptée à tout moment avant la fin de cette période.

Nous ne nous trouvons pas dans une situation de conflit d'intérêt tel que défini à l'article 22 du Code des marchés publics.

Nous nous engageons à ne pas octroyer ou promettre d'octroyer à toute personne intervenant à quelque titre que ce soit dans la procédure de passation du marché un avantage indu, pécuniaire ou autre, directement ou par des intermédiaires, en vue d'obtenir le marché.

Il est entendu par nous que vous n'êtes pas tenus d'accepter l'offre évaluée la moins- disante en fonction des critères exprimés en termes monétaires, ni l'une quelconque des offres que vous pouvez recevoir.

Jusqu'à ce qu'un marché en bonne et due forme soit préparé et signé, la présente offre complétée par la notification d'attribution du marché constituera un marché nous obligeant réciproquement.

Fait à ..... le .....2024.

---

*[signature]*

---

*[titre]*

Dûment autorisé à signer une offre pour et au nom de : \_\_\_\_\_

Demande de Renseignements et de Prix N°----/F-2024 du \_\_/\_\_/\_\_

Date de remise des offres : \_\_

**2. Cadre du Devis estimatif**  
**( à remplir par le soumissionnaire)**

**Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

No	Description détaillée de l'article	Quantité	Prix Unitaire	Prix Total	Livraison			
					délai	lieu		
1	Baignoire MF (bassine)	50			30 jours	DFM/MEN		
2	Bouilloire/lave mains	50			30 jours	DFM/MEN		
3	Légumes en album imagier	100			30 jours	DFM/MEN		
4	Natte plastique GF	93			30 jours	DFM/MEN		
5	Natte plastique MF	92			30 jours	DFM/MEN		
6	Poubelle	100			30 jours	DFM/MEN		
7	Poupée parlante	100			30 jours	DFM/MEN		
8	Poupée simple	100			30 jours	DFM/MEN		
9	Puzzles	50			30 jours	DFM/MEN		
10	Seau	100			30 jours	DFM/MEN		
11	Ustensiles de cuisine en miniature	100			30 jours	DFM/MEN		
Montant HT								
TVA 18%								
Montant TTC								

Arrêté le présent devis à la somme de (en lettres et en chiffres) F CFA TTC

Nom du Soumissionnaire *[Insérer le nom du Soumissionnaire]*Signature *[Insérer signature]*,Date *[Insérer la date]*

Ministère de l'Education Nationale

====

République du Mali  
Un Peuple – Un But – Une Foi

====

Direction des Finances et du Matériel

====

Demande de Renseignements et de Prix N°----/F-2024 du \_\_/\_\_/\_\_

Date de remise des offres : \_

**2.1 Cadre du Devis estimatif**  
( à remplir par le soumissionnaire)

**Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

No	Description détaillée de l'article	Quantité	Prix Unitaire	Prix Total	Livraison	
					délai	lieu
1	Eau de javel	50			30 jours	DFM/MEN
2	Fonio	2			30 jours	DFM/MEN
3	Grésil	50			30 jours	DFM/MEN
4	Huile	50			30 jours	DFM/MEN
5	Lait en poudre	125			30 jours	DFM/MEN
6	Macaroni	50			30 jours	DFM/MEN
7	Maïs	10			30 jours	DFM/MEN
8	Mayonnaise	2			30 jours	DFM/MEN
9	Riz	12			30 jours	DFM/MEN
10	Savon en morceau GF	50			30 jours	DFM/MEN
11	Savon en poudre détergent	50			30 jours	DFM/MEN
12	Savon liquide	50			30 jours	DFM/MEN
13	Sucre en poudre	125			30 jours	DFM/MEN
14	Tomate concentrée	50			30 jours	DFM/MEN
Montant HT						
TVA 18%						
Montant TTC						

Arrêté le présent devis à la somme de (en lettres et en chiffres) F CFA TTC

Nom du Soumissionnaire *[Insérer le nom du Soumissionnaire]*

Signature *[Insérer signature]*,

Date *[Insérer la date]*

Ministère de l'Education Nationale

====

République du Mali  
Un Peuple – Un But – Une Foi

====

Direction des Finances et du Matériel

====

Demande de Renseignements et de Prix N°----/F-2024 du \_\_/\_\_/\_\_

Date de remise des prix \_\_/\_\_/\_\_

**1. Cadre du Bordereau des prix unitaires**  
(à remplir par le soumissionnaire)

**Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

No	Désignation	Prix unitaires en Chiffres	Prix unitaires en Lettres
1	Baignoire MF (bassine)		
2	Bouilloire/lave mains		
3	Légumes en album imagier		
4	Natte plastique GF		
5	Natte plastique MF		
6	Poubelle		
7	Poupée parlante		
8	Poupée simple		
9	Puzzles		
10	Seau		
11	Ustensiles de cuisine en miniature		

Nom du Soumissionnaire *[Insérer le nom du Soumissionnaire]*

Signature *[Insérer signature]*,

Date *[Insérer la date]*

Ministère de l'Education Nationale

====

République du Mali  
Un Peuple – Un But – Une Foi

====

Direction des Finances et du Matériel

====

Demande de Renseignements et de Prix N°---/F-2024 du \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Date de remise des prix \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

### 1.1 Cadre du Bordereau des prix unitaires

( à remplir par le soumissionnaire)

#### Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale

No	Désignation	Prix unitaires en Chiffres	Prix unitaires en Lettres
1	Eau de javel		
2	Fonio		
3	Grésil		
4	Huile		
5	Lait en poudre		
6	Macaroni		
7	Maïs		
8	Mayonnaise		
9	Riz		
10	Savon en morceau GF		
11	Savon en poudre détergent		
12	Savon liquide		
13	Sucre en poudre		
14	Tomate concentrée		

Nom du Soumissionnaire *[Insérer le nom du Soumissionnaire]*

Signature *[Insérer signature]*,

Date *[Insérer la date]*

Ministère de l'Education Nationale

====

République du Mali  
Un Peuple – Un But – Une Foi  
====

Direction des Finances et du Matériel

====

Demande de Renseignements et de Prix N°---/F-2024 du \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

Date de remise des prix \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_

## 1. Description technique des Fournitures

### Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale

N°	Désignation	Description de l'article	Qtité	Livraison	
				délai	lieu
1	Baignoire MF (bassine)	En plastique grand format 80 litres	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN
2	Bouilloire/lave mains	En plastique, dispositif de lave main avec couvercle 10 litres	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN
3	Légumes en album imagier	Format A3 en couleur plastifié	100	30 jours	Magasin/DFM-MEN
4	Natte plastique GF	Grand format	93	30 jours	Magasin/DFM-MEN
5	Natte plastique MF	Moyen format	92	30 jours	Magasin/DFM-MEN
6	Poubelle	En panier avec grande couvercle,	100	30 jours	Magasin/DFM-MEN
7	Poupée parlante	Poupée parlante grand format	100	30 jours	Magasin/DFM-MEN
8	Poupée simple	Poupée simple grand format	100	30 jours	Magasin/DFM-MEN
9	Puzzles	Puzzle n bois ou en carton pour 3, 4 et 5 ans	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN
10	Seau	En plastique 25 litres	100	30 jours	Magasin/DFM-MEN
11	Ustensiles de cuisine en imagier	Ustensiles de cuisine Format A3 en couleur plastifié	100	30 jours	Magasin/DFM-MEN

Nom du Soumissionnaire *[Insérer le nom du Soumissionnaire]*

Signature *[Insérer signature]*,

Date *[Insérer la date]*

## 1.1 Description technique des Fournitures

### Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale

N°	Désignation	Description de l'article	Emballage	Qtité	Livraison	
					délai	lieu
1	Eau de javel	Carton de 24 bidons de 1 litre	Carton	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN
2	Fonio	Sac de 50 kg de première qualité	Sac	2	30 jours	Magasin/DFM-MEN
3	Grésil	Carton de 12 bidons de 1 litre	Bidon	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN
4	Huile	Bidon de 20 litres, huile de première qualité sans cholestérol, « Dinor » ou équivalent	Bidon	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN
5	Lait en poudre	Sac de 25 kg en vrac de premier choix	Sac	125	30 jours	Magasin/DFM-MEN
6	Macaroni	Paquet de 12 sachets	Paquet	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN
7	Maïs	Sac de 50 kg de première qualité	Unité	10	30 jours	Magasin/DFM-MEN
8	Mayonnaise	Carton de 12 unités de 1 000 grammes, « Calvé » ou équivalent	Unité	2	30 jours	Magasin/DFM-MEN
9	Riz	Sac de 100 kg (Gambiaca) ou équivalent de première qualité	Sac	12	30 jours	Magasin/DFM-MEN
10	Savon en morceau GF	Carton de 48 morceaux, « BF » ou équivalent	Carton	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN
11	Savon en poudre	Carton de 518 sachets de 15 grammes « Klin » ou « Madar » ou équivalent	Carton	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN

12	Savon liquide	Carton de 12 unités de 1 litre, « Madar » ou équivalent	Carton	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN
13	Sucre en poudre	Sac de 50 kg, fin, blanc, « Madar » ou équivalent	Sac	125	30 jours	Magasin/DFM-MEN
14	Tomate concentrée	Carton de 6 grandes boites de 2 200 grs, « Gino » ou équivalent	Carton	50	30 jours	Magasin/DFM-MEN

Nom du Soumissionnaire *[Insérer le nom du Soumissionnaire]*

Signature *[Insérer signature]*,

Date *[Insérer la date]*

## 1. Formulaire de renseignements sur le Candidat

[Le Soumissionnaire remplit le tableau ci-dessous conformément aux instructions entre crochets. Le tableau ne doit pas être modifié. Aucune substitution ne sera admise.]

Date : [Insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]

Avis No. : [Insérer les références de l'Avis d'Appel à concurrence]

1. Nom du Soumissionnaire : [Insérer la dénomination légale du Soumissionnaire]
2. Pays où le Soumissionnaire est, ou sera légalement enregistré au registre du commerce : [Insérer le nom du pays d'enregistrement]
3. Année d'enregistrement du Soumissionnaire au registre du commerce : [Insérer l'année d'enregistrement]
4. Adresse officielle du Soumissionnaire dans le pays d'enregistrement : [Insérer l'adresse légale du Soumissionnaire dans le pays d'enregistrement]
5. Renseignement sur le représentant dûment habilité du Soumissionnaire : Nom : [Insérer le nom du représentant du Soumissionnaire] Adresse : [Insérer l'adresse du représentant du Soumissionnaire] Téléphone/Fax : [Insérer le no de téléphone/fax du représentant du Soumissionnaire] Adresse électronique : [Insérer l'adresse électronique du représentant du Soumissionnaire]
6. Ci-joint copie des originaux des documents ci-après : [Cocher la (les) case(s) correspondant aux documents originaux joints] <input type="checkbox"/> Document d'enregistrement, d'inscription ou de constitution de la firme nommée

## 2. Modèle de garantie de soumission (garantie bancaire)

[La banque remplit ce modèle de garantie de soumission conformément aux indications entre crochets]

[Insérer le nom de la banque, et l'adresse de l'agence émettrice]

Bénéficiaire : [Insérer nom et adresse de l'Autorité contractante]

Date : [Insérer date]

**Garantie de soumission no. :** [Insérer N° de garantie]

Nous avons été informés que [Identifier le candidat] (ci-après dénommé « le Candidat ») a répondu à votre appel d'offres n°. [Insérer n° de l'avis d'appel d'offres] pour la livraison de fournitures et/ou la prestation de services [Insérer la description appropriée selon les cas] et vous a soumis son offre en date du [Insérer date du dépôt de l'offre] (ci-après dénommée « l'Offre »).

En vertu des dispositions du dossier d'Appel d'Offres, l'Offre doit être accompagnée d'une garantie de soumission.

A la demande du Soumissionnaire, nous [Insérer nom de la banque] nous engageons par la présente, sans réserve et irrévocablement, à vous payer à première demande, toutes sommes d'argent que vous pourriez réclamer dans la limite de [Insérer la somme en FCFA ou un montant équivalent dans une monnaie internationale librement convertible]. [Insérer la somme en lettres].

Votre demande en paiement doit être accompagnée d'une déclaration attestant que le Soumissionnaire n'a pas exécuté une des obligations auxquelles il est tenu en vertu de l'Offre, à savoir :

- a) S'il n'accepte pas les modifications de son offre suite à la correction des erreurs ; ou
- b) s'il retire l'Offre pendant la période de validité qu'il a spécifiée dans la lettre de soumission de l'offre ; ou
- c) si, s'étant vu notifier l'acceptation de l'Offre par l'Autorité contractante pendant la période de validité telle qu'indiquée dans la lettre de soumission de l'offre ou prorogée par l'Autorité contractante avant l'expiration de cette période, il :
  1. ne signe pas le Marché ; ou
  2. ne fournit pas la garantie de bonne exécution du Marché, s'il est tenu de le faire ainsi qu'il est prévu dans les Instructions aux candidats ; ou
- d) s'il a fait l'objet d'une sanction du Comité de règlement des Différends de l'Autorité de Régulation des Marchés Publics et des Délégations de Service Public (ARMDS) ou d'une juridiction compétente, conduisant à la saisine des garanties qu'il a constituées dans le cadre de la passation du marché, conformément aux articles 127 et 128 du Décret n° 2015-0604/P-RM du 25 septembre 2015 portant code des marchés publics et des délégations de service public.

La présente garantie expire :

- (a) si le marché est octroyé au Soumissionnaire, lorsque nous recevrons une copie du Marché signé et de la garantie de bonne exécution émise en votre nom, selon les instructions du Soumissionnaire ; ou
- (b) si le Marché n'est pas octroyé au Soumissionnaire, à la première des dates suivantes : (i) lorsque nous recevrons copie de votre notification au Soumissionnaire du nom du Soumissionnaire retenu, ou (ii) trente (30) jours après l'expiration du délai de validité de l'Offre ainsi que spécifié aux DPAO et dans la lettre de soumission du candidat. Toute demande de paiement au titre de la présente garantie doit être reçue au plus tard à cette date.

En tout état de cause, la présente garantie de soumission doit être établie conformément à l'Acte Uniforme OHADA révisé du 15 décembre 2010 portant organisation des sûretés (JO OHADA n° 22 du 15 février 2011) dont les articles 40 et 41 sont respectivement relatifs aux règles de formation de la lettre de garantie (encore appelée garantie à première demande) et à ses mentions obligatoires.

**Signature de la banque**

## 7. Modèle d'autorisation du Fabricant (Non Applicable)

*[Le Soumissionnaire exige du Fabricant qu'il prépare cette lettre conformément aux indications entre crochets. Cette lettre d'autorisation doit être à l'en tête du Fabricant et doit être signée par une personne dûment habilitée à signer des documents qui engagent le Fabricant. Le Soumissionnaire inclut cette lettre dans son offre, si exigé dans l'Avis d'appel à la concurrence ou la Lettre d'invitation]*

Date *[Insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

DRP No. : *[Insérer les références de la Demande de Renseignement et de Prix]*

A : *[Insérer nom complet de l'Autorité contractante]*

ATTENDU QUE :

*[Insérer le nom complet du Fabricant] sommes fabricant réputé de *[Indiquer les fournitures produites]* ayant nos usines *[indiquer adresse complète de l'usine]**

Nous autorisons par la présente *[indiquer le nom complet du Soumissionnaire]* à présenter une offre, et à éventuellement signer un marché avec vous pour la Demande de Renseignement et de Prix N° *[Insérer les références de la Demande de Renseignement et de Prix]* pour ces fournitures fabriquées par nous.

Nous confirmons toutes nos garanties et nous nous portons garants conformément à la Clause de garantie prévue au Cahier des Clauses administratives générales pour les fournitures offertes par l'entreprise ci-dessus dans le cadre de cette Demande de Renseignement et de Prix.

Nom *[Insérer le nom complet de la personne signataire de l'autorisation]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[Insérer la signature]*

Dûment habilité à signer l'habilitation pour et au nom de *[Insérer le nom complet du Fabricant]*

En date du \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ *[Insérer la date de signature]*

## 8. Modèle d'autorisation du Distributeur Agréé (Non Applicable)

*[Le Soumissionnaire exige du Distributeur Agréé qu'il prépare cette lettre conformément aux indications entre crochets. Cette lettre d'autorisation doit être à l'en tête du Distributeur Agréé et doit être signée par une personne dûment habilitée à signer des documents qui engagent le Distributeur Agréé. Le Soumissionnaire inclut cette lettre dans son offre, si exigé dans l'Avis d'appel à la concurrence ou la Lettre d'invitation]*

Date *[Insérer la date (jour, mois, année) de remise de l'offre]*

DRP No. : *[Insérer les références de la Demande de Renseignement et de Prix]*

A : *[Insérer nom complet de l'Autorité contractante]*

ATTENDU QUE :

*[Insérer le nom complet du Distributeur Agréé] sommes distributeur agréé de *[Indiquer les fournitures produites]*, suivant l'agrément *[Indiquer les références de l'agrément]*, ayant nos sites *[indiquer adresse complète de l'usine]**

Nous autorisons par la présente *[indiquer le nom complet du Soumissionnaire]* à présenter une offre, et à éventuellement signer un marché avec vous pour la Demande de Renseignement et de Prix N° *[Insérer les références de la Demande de Renseignement et de Prix]* pour ces fournitures.

Nous confirmons toutes nos garanties et nous nous portons garants conformément à la Clause de garantie prévue au Cahier des Clauses administratives générales pour les fournitures offertes par l'entreprise ci-dessus dans le cadre de cette Demande de Renseignement et de Prix.

Nom *[Insérer le nom complet de la personne signataire de l'autorisation]*

En tant que *[indiquer la capacité du signataire]*

Signature *[Insérer la signature]*

Dûment habilité à signer l'habilitation pour et au nom de *[Insérer le nom complet du Distributeur Agréé]*

En date du \_\_\_\_\_ jour de \_\_\_\_\_ *[Insérer la date de signature]*

## 9. Modèle de garantie de bonne exécution (garantie émise par un organisme financier)

*[Sur demande du Titulaire, l'organisme financier (garant) remplit cette garantie de bonne exécution type conformément aux indications en italique]*

Date : \_\_\_\_\_  
DRP n°: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ [Insérer nom et adresse de l'organisme financier d'émission]

Bénéficiaire : \_\_\_\_\_ [Insérer les nom et adresse du Maître d'Ouvrage]

Garantie de bonne exécution no. : \_\_\_\_\_

Nous avons été informés que \_\_\_\_\_ [nom du Titulaire] (ci-après dénommé « le Titulaire ») a conclu avec vous le Marché no. \_\_\_\_\_ [Insérer le n°] en date du \_\_\_\_\_ [Insérer la date] pour l'exécution de \_\_\_\_\_ [Insérer la description des fournitures et/ou services connexes] (ci-après dénommé « le Marché »).

De plus, nous comprenons qu'une garantie de bonne exécution est exigée en vertu des conditions du Marché.

A la demande du Titulaire, nous \_\_\_\_\_ [Insérer le nom de la banque] nous engageons par la présente, sans réserve et irrévocablement, à vous payer à première demande, toutes sommes d'argent que vous pourriez réclamer dans la limite de \_\_\_\_\_ [Insérer la somme en chiffres] \_\_\_\_\_ [Insérer la somme en lettres].

Votre demande en paiement doit être accompagnée d'une déclaration attestant que le Titulaire ne se conforme pas aux conditions du Marché, sans que vous ayez à prouver ou à donner les raisons ou le motif de votre demande ou du montant indiqué dans votre demande.

La présente garantie expire au plus tard le \_\_\_\_\_ [Insérer la date] \_\_\_\_\_ [Insérer le mois] 2 \_\_\_\_\_ [Insérer l'année],<sup>1</sup> et toute demande de paiement doit être reçue au plus tard à cette date.

La présente garantie est établie en conformité avec l'Acte Uniforme OHADA révisé du 15 décembre 2010 portant organisation des sûretés (JO OHADA n° 22 du 15 février 2011) dont les articles 40 et 41 sont respectivement relatifs aux règles de formation de la lettre de garantie et à ses mentions obligatoires.

Cette garantie est délivrée en vertu de l'agrément n°.....du ..... Ministère chargé des Finances.

[Insérer le nom et la fonction de la personne habilitée à signer la garantie au nom de la banque]

[Insérer la signature]

\_\_\_\_\_ [Signature]

Note : Le texte en italiques doit être retiré du document final ; il est fourni à titre indicatif en vue de faciliter la préparation du document.

<sup>1</sup> *La date est établie conformément à l'article 17.4 des Cahier des Clauses administratives générales (« CCAG »), en tenant compte de toute obligation de garantie du Titulaire en vertu de l'article 27.2 du CCAG/CCAP. Dans le cas d'une prorogation de la durée du Marché, le Maître d'Ouvrage devra demander au Garant de prolonger la durée de la présente garantie. Une telle demande doit être faite par écrit avant la date d'expiration mentionnée dans la garantie.*

## **10.Modèle d'Attestation bancaire de disponibilité de crédits**

Nous soussigné, ..... (nom de la banque) ayant notre siège à .....  
..... (adresse de la banque), attestons par la présente que l'Entreprise .....  
..... (nom de l'entreprise), domiciliée chez nous sous le numéro de compte  
..... (numéro de compte de l'Entreprise), dispose de liquidités et ou de facilités de  
crédits net de tous autres engagements contractuels et à l'exclusion de tout paiement d'avance qui pourraient être  
faits dans le cadre du marché relatif à la fourniture de ..... (désignation des fournitures),  
d'un montant de ..... (montant de l'attestation au moins égal à celui indiqué dans l'Avis  
d'Appel à Concurrence) FCFA.

En foi de quoi, nous lui délivrons la présente attestation pour servir et valoir ce que de droit.

Date :

Signature et Cachet de la Banque

## 11. Formulaire de Contrat

Ministère de l'Education Nationale

=====

République du Mali

Un Peuple – Un But – Une Foi

=====

Direction des Finances et du Matériel

=====

CONTRAT N° \_\_\_\_\_

SUR DEMANDE DE RENSEIGNEMENT ET DE PRIX A COMPETITION OUVERTE

N° 1366/F-2024 DU .....

PUBLIE LE :

APPROUVE LE : \_\_\_\_\_

NOTIFIE LE \_\_\_\_\_ par lettre n° \_\_\_\_\_

OBJET : Fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale  
(lot .....) \_\_\_\_\_

TITULAIRE : \_\_\_\_\_

MONTANT DU MARCHÉ : \_\_\_\_\_

DÉLAI D'EXÉCUTION : Trente (30) jours à compter de la date de notification du marché

FINANCEMENT : Budget National, exercice 2024, Section : 410,

Chapitre : 12-1-2011-0001-001-000-000, Nature : 60-6-9-03

PRM : Directeur des Finances et du Matériel

Enregistré au Service des Impôts

Aux termes de la Demande de Renseignements et de Prix N°----/F-2024 intervenue le \_\_\_\_\_ entre Le **Ministère de l'Education Nationale Place de la Liberté, Tél : 20 22 21 25/20 22 24 50, BP : 71, Bamako** (ci-après désignée comme « L'Autorité Contractante») d'une part et *[nom et adresse complète du Fournisseur]* (ci-après désigné comme le « Fournisseur » d'autre part:

ATTENDU que l'Autorité Contractante désire que certaines fournitures soient livrées et certains services annexes assurés par le Fournisseur, c'est-à-dire, ***la fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale (lot .....***) et a accepté une offre du Fournisseur pour la livraison de ces fournitures et la prestation de ces services pour un montant égal à *[indiquer le prix des fournitures en toutes lettres et en chiffres, en toutes taxes comprises]* (ci-après désigné comme «Le montant du contrat»).

PUIS IL A ETE ARRETE ET CONVENU CE QUI SUIT :

### **ARTICLE 1 : DOCUMENTS CONTRACTUELS**

Les documents ci-après seront considérés comme faisant partie intégrante du présent contrat :

- (a) La lettre de Soumission ;
- (b) Le devis estimatif [et le Calendrier de livraison si nécessaire];
- (c) Le Bordereau des prix unitaires ;
- (d) Les spécifications techniques ;
- (e) Le Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de fournitures et services connexes.

### **ARTICLE 2 : OBLIGATIONS DES PARTIES**

En contrepartie des règlements à effectuer par l'Autorité Contractante au profit du Fournisseur, comme indiqué ci-après, le Fournisseur convient de livrer les fournitures, de rendre les services et de remédier aux défauts et insuffisances de ces fournitures et services conformément, à tous égards aux stipulations du présent contrat.

L'Autorité Contractante convient à payer au Fournisseur, au titre des fournitures et services livrés conformément au présent contrat.

### **ARTICLE 3 : MONTANT DU CONTRAT**

Le montant du présent contrat est arrêté à la somme de *[à préciser en lettres et en chiffres]* F.CFA, Toutes Taxes Comprises (ITC). Ce montant est ferme et non révisable pendant l'exécution du contrat.

### **ARTICLE 4 : DELAI D'EXECUTION**

Le délai d'exécution du présent marché est de **Trente (30) jours à compter de la date de notification du marché.**

### **ARTICLE 5 : MODALITES DE PAIEMENT**

Le paiement se fera suivant les modalités ci-après :

- a) Il sera accordé au fournisseur, sur sa demande, à compter de la notification de l'approbation du marché et sans justification de débours de sa part une avance forfaitaire d'un montant maximal de 30% du montant initial du marché.

Cette avance devra être garantie à 100% par une caution inconditionnelle, irrévocable fournie par un établissement bancaire, une compagnie d'assurance ou une Institution de cautionnement et payable à première demande du Maître d'ouvrage.

Le remboursement de cette avance est effectué par précompte sur les acomptes et éventuellement sur le solde dû au fournisseur.

La totalité de l'avance doit être remboursée au plus tard dès le moment où la valeur en prix de base des prestations réalisées atteint 80% du montant du marché.

- b) A la livraison, soixante-dix (70) pour cent du prix du Marché des Fournitures livrées sera réglé dans les soixante (60) jours suivant leur réception, contre une demande de règlement accompagnée d'un procès-verbal de réception émis par l'Autorité contractante

Les règlements au profit du fournisseur au titre du présent contrat se feront en FCFA par crédit du compte N° *[à préciser]* ouvert au nom de l'entreprise *[à préciser]* à la Banque *[à préciser]* à *[Pays à préciser]*, après livraison et à la satisfaction de « l'Autorité Contractante».

## **ARTICLE 6 : NANTISSEMENT**

Le nantissement éventuel du présent marché doit être opéré conformément aux conditions fixées par le Code des marchés publics.

## **ARTICLE 7 : GARANTIE DE BONNE EXECUTION**

Le titulaire fournira une telle garantie d'un montant de cinq (5) pour cent du marché initial, du marché initial.

La garantie de bonne exécution est libérée dans le délai d'un mois suivant le début du délai de garantie ou, si le marché ne comporte pas un tel délai, immédiatement suivant la réception provisoire des fournitures.

## **ARTICLE 8 : RECEPTION**

Les fournitures livrées à l'issue de l'exécution des marchés publics sont réceptionnées par une Commission de réception, en conformité avec les règles en vigueur en République du Mali. Cette Commission dresse un procès-verbal de réception signé par tous les membres présents de la commission.

Les contrats de fournitures courantes donnent lieu à une réception unique constatée après la livraison des biens.

## **ARTICLE 9 : PENALITES DE RETARD**

En cas de retard dans la livraison des fournitures ou dans la prestation des services, le titulaire sera passible d'une pénalité par jour de retard fixé à un deux mille cinq centième (1/2500<sup>ème</sup>) du montant du marché initial éventuellement modifié ou complété par les avenants intervenus. Il n'est pas prévu de prime pour exécution anticipée de l'objet du marché.

## **ARTICLE 10 : DELAI DE REGLEMENT**

L'Autorité Contractante est tenue de procéder au paiement des sommes dues dans un délai qui ne peut dépasser soixante (60) jours à compter du droit à paiement.

Le défaut de règlement dans ce délai fait courir des intérêts moratoires dus à compter du jour qui suit l'expiration dudit délai jusqu'au jour du règlement.

Les modalités de détermination du montant des intérêts moratoires sont spécifiées à l'article 108.6 du Code des marchés publics.

## **ARTICLE 11 : RESILIATION**

Le présent marché pourra être résilié dans les conditions prévues à l'article 101 du code des marchés publics.

## **ARTICLE 12 : LITIGE**

Le règlement des litiges se fera dans les conditions prévues aux articles 119 à 124 du code des marchés publics.

## **ARTICLE 13: SOUMISSION AUX REGLEMENTS**

Pour tout ce qui n'est pas prévu aux clauses du présent marché, il sera fait application des clauses du Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de fournitures et services connexes et au code des marchés publics.

## **ARTICLE 14: APPROBATION DU MARCHE**

Le présent marché relatif à la **fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale (lot .....**), conclu entre le Ministère de l'Éducation Nationale et le fournisseur [indiquer la raison sociale et l'adresse complète du fournisseur] passé par Demande de Renseignement et de Prix à compétition Ouverte, pour un montant de ..... F CFA (*toutes taxes comprises*), financé par le Budget National à hauteur de 100 %, exercice 2024, pour un délai d'exécution de **Trente (30) jours à compter de la date de notification du marché**, ne sera définitif qu'après son approbation par l'autorité compétente comme prévu à l'article 82 du code des marchés publics.

Lu et accepté par : Le Titulaire	Conclu par Le Directeur des Finances et du Matériel
Bamako, le _____	Bamako, le _____
Vu par le contrôleur financier	
Bamako, le _____	
Approuvé par l'Administrateur de crédits ou son déléguétaire	
Bamako, le _____	

## **LETTRE DE SOUMISSION**

## **DEVIS ESTIMATIF**

# **BORDEREAU DES PRIX UNITAIRES**

# **SPECIFICATIONS TECHNIQUES**

## **Cahier des Clauses Administratives Générales (CCAG)**

Le présent marché se réfère au **Décret n°2015-0604/P-RM du 25 septembre 2015**, modifié, portant Code des marchés publics et des délégations de service public et ses textes subséquents notamment **l'arrêté n°2019-4801/MEF-SG du 18 décembre 2019**, portant Cahier des Clauses Administratives Générales applicables aux marchés publics de fournitures et de services connexes.

## MARCHÉS DE FOURNITURES ET SERVICES COURANTS

**RAPPORT D'OUVERTURE DES OFFRES DE LA DEMANDE DE RENSEIGNEMENT ET DE PRIX A COMPETITION OUVERTE (DRPO) N°1366/F-2024 DU 22 JUILLET 2024, RELATIVE A LA FOURNITURE DE MATERIELS ET DE PRODUITS POUR LES STRUCTURES D'EDUCATION PRESCOLAIRE ET SPECIALE EN DEUX (02) LOTS COMME SUIT :**

**LOT 1 : FOURNITURE DE MATÉRIELS POUR LES STRUCTURES D'ÉDUCATION PRÉSCOLAIRE ET SPÉCIALE ;**

**LOT 2 : FOURNITURE DE PRODUITS POUR LES STRUCTURES D'ÉDUCATION PRÉSCOLAIRE ET SPÉCIALE.**

### **FINANCEMENT : BUDGET NATIONAL**

Exercice : 2024

Section : 410

Chapitre : 12-1-2011-0001-001-000-000

Nature : 60-6-9-03

## PROCES VERBAL D'OUVERTURE DES PLIS

L'an deux mille vingt-quatre et le vingt-deux août à 10 h et 00 mn, la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres de la Demande de Renseignement et de Prix à compétition Ouverte (DRPO) n°1366/F-2024 du 22 juillet 2024 relative à la fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale en deux (02) lots, s'est réunie dans la salle de conférence de la Direction des Finances et du Matériel, sous la présidence de Monsieur Dramane TRAORE, Directeur Adjoint des Finances et du Matériel dudit Ministère pour la séance d'ouverture des plis.

Etaient présents :

- El Hassane Diandian CISSOKO, C/DAMP, DFM-MEN, membre ;
- Sory Ibrahima DIARRA, C/Section Marchés, Conventions et Baux, DFM-MEN, rapporteur ;
- Ibrahima SANGARE, Chargé de marchés et contrats, DFM-MEN, membre ;
- Bérou dite Tenin SIDIBE, DNEPS-MEN, membre ;
- El Moctar MAHAMANE, CPMP/MEN/MESRS, observateur.

Représentants des Soumissionnaires :

- Mamadou SOW, Représentant MADIK SARL ;
- Moussa SP MACALOU, Représentant Channel Business Center Sarl.

Le Président de séance, ayant constaté que le quorum est atteint, a ouvert la séance après avoir arrêté le registre à **deux (02) plis** reçus et enregistrés et a invité le rapporteur à faire l'économie du contenu du dossier de la DRPO.

Le rapporteur de la commission, après un bref rappel des Instructions aux Candidats au sujet des documents devant constituer les offres et leur mode de présentation, a rappelé la date et l'heure limites de dépôt des offres, à savoir le **22 août 2024 à 09 heures 30 mn**.

Il a fait constater que **deux (02) dossiers de Demande de Renseignement et de Prix à compétition Ouverte (DRPO)** ont été vendus et autant plis ont été reçus et enregistrés au secrétariat général de la Direction des Finances et du Matériel du Ministère de l'Education Nationale, de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique avant la date et heure limites de dépôt des offres.

Le président de séance, avant de procéder à l'ouverture des plis, a fait vérifier par les membres de la commission, l'état de chaque pli en ce qui concerne le respect des indications devant figurer sur l'enveloppe extérieure, la date et de l'heure d'arrivée du pli.

Ensuite, le président de séance a procédé à l'ouverture des plis dont les résultats sont présentés dans les tableaux "Séance d'Ouverture des Plis" en annexe II et récapitulés dans le tableau 4, ci-dessous.

**Tableau 1 : Identification**

<b>N° d'ordre</b>	<b>DESIGNATION</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
1.1	Autorité Contractante :	Ministère de l'Education Nationale
a)	adresse :	Place de la liberté BP : 71 Bamako
1.2	Source de Financement :	Budget National
1.3	Imputation budgétaire	
a)	Exercice budgétaire	2024
b)	Section	410
c)	Chapitre	12-1-2011-0001-001-000-000
d)	Nature	60-6-9-03
1.4	Numéro (d'identification) du marché	DRPO n°1366/F-2024
1.5	Description du Marché (Objet)	Fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale
1.6	Estimation prévisionnelle du coût	60 000 000 F CFA
1.7	Méthode de passation du marché	DRPO
1.8	Préférence communautaire en faveur des soumissionnaires	Néant
1.9	Examen préalable du PTF	Néant
1.10	<u>Cofinancement le cas échéant:</u>	
a)	nom de l'organisme	Néant
b)	pourcentage financé par cet organisme	Néant

**Tableau 2 : Procédure d'évaluation**

<b>N° d'ordre</b>	<b>DESIGNATION</b>	<b>OBSERVATIONS</b>
2.1	Avis général de passation des marchés	001
a)	Dates de publication initiale/dernière mise à jour	05 décembre 2023 et 02 juillet 2024.
2.2	Présélection, si nécessaire	
a)	Nombre de candidats sélectionnés	Néant
b)	Références de l'avis de non-objection de la CPMP-MEN-MESRS	Néant
2.3	<u>Avis spécifique de passation des marchés</u>	
a)	Référence des journaux de diffusion Nationale	Essor n°20199
b)	Date de publication	09 août 2024
c)	Nom d'une publication internationale	Néant
d)	Date de publication	Néant
2.4	<u>Dossier de DRPO</u>	
a)	Titre, date de publication	Fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale du 22 juillet 2024.
b)	Références de l'avis de non-objection de la CPMP-MEN-MESRS	n°0401/CPMP-MEN-MESRS du 22 juillet 2024
c)	Date de présentation aux candidats	09 août 2024
2.5	Nombre de candidats ayant reçu le dossier	02
2.6	Modifications au dossier le cas échéant (additifs)	Néant
a)	indiquer les dates des différentes publications	Néant
b)	Références de l'avis de non-objection de la CPMP-MEN-MESRS	Néant
2.7	Date de la réunion précédent la préparation des offres, le cas échéant	Néant
2.8	Date du procès-verbal de la réunion qui est envoyé aux candidats et à CPMP-MEN-MESRS	Néant

Tableau 3 : Remise des offres et ouverture des plis

N° d'ordre	DESIGNATION	OBSERVATIONS
<b>3.1</b>	<u>Date limite de remise des offres</u>	
a)	Date et heure de dépôt initiales	22 août 2024 à 09 h 30 mn
b)	Prorogations, le cas échéant	Néant
<b>3.2</b>	<u>Ouverture des plis</u>	
a)	Lieu, date, heure	DFM-MEN, le 22 août 2024 à 09h 45 mn.
b)	Nombres de DRPO vendues	02
c)	Nombre d'offres soumises	02
d)	Nombre d'offres reçues dans le délai	02
e)	Nombre d'offres reçues hors délai	-
<b>3.3</b>	<u>Période de validité des offres (jours ou mois)</u>	
a)	Prévue au départ	45 jours
b)	Prorogations, le cas échéant	Néant
c)	Date de l'avis de la CPMP-MEN-MESRS	Néant

**Tableau 4 : Prix des offres lus publiquement**

**Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

Identification du soumissionnaire			Prix de l'offre (lu publiquement)		Modifications ou commentaires
a) Nom	b) Ville	c) Pays	d) Monnaie(s)	e) Montant(s)	
MADIK SARL	Bamako	Mali	FCFA	8 881 860	
Channel Business Center Sarl	Bamako	Mali	FCFA	8 468 860	

**Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

Identification du soumissionnaire			Prix de l'offre (lu publiquement)		Modifications ou commentaires
a) Nom	b) Ville	c) Pays	d) Monnaie(s)	e) Montant(s)	
MADIK SARL	Bamako	Mali	FCFA	28 593 465	
Channel Business Center Sarl	Bamako	Mali	FCFA	31 134 536	

La parole fut ensuite donnée à l'assistance pour d'éventuelles questions. Aucune question n'a été posée.

La séance d'ouverture des plis terminée, le président a remercié les soumissionnaires présents et a mis en place la sous-commission technique qui aura pour tâche de procéder à l'analyse et à l'évaluation des offres.

Cette sous-commission technique est composée de :

- El Hassane Diandian CISSOKO, C/DAMP, DFM-MEN, président;
- Sory Ibrahima DIARRA, C/Section Marchés, Conventions et Baux, MEN, rapporteur ;
- Ibrahima SANGARE, Chargé de marchés et contrats, DFM-MEN, membre ;
- Bérou dite Tenin SIDIBE, DNEPS-MEN, membre.

L'ordre du jour étant épuisé, le président a levé la séance à 10 h 15 mn.

Bamako, le 22 août 2024.

Le Rapporteur

Le Président de Séance

Sory Ibrahima DIARRA

Dramane TRAORE  
*Inspecteur des Finances*

Noms et signature des différents membres de la commission

El Hassane Diandian CISSOKO, C/DAMP, DFM-MEN

Ibrahima SANGARE, Chargé de marchés et contrats, DFM-MEN

Bérou dite Tenin SIDIBE, DNEPS-MEN.

**Annexe 1 : Liste de présence**

**Annexe 2 : Informations sur les offres lues publiquement**

	<b>N° des Plis</b>	<b>1</b>	<b>2</b>
	<b>Nom des Soumissionnaires</b>	<b>MADIK SARL</b>	<b>Channel Business Center Sarl</b>
a	Date et heure de réception de l'offre	22 août 2024 à 09 h 17 mn	22 août 2024 à 09 h 27 mn
b	N° d'enregistrement	84646	84647
c	L'enveloppe extérieure de l'offre est-elle cachetée ?	Néant	Néant
d	La lettre de soumission de l'offre est-elle dûment remplie et signée	Oui	Oui
e	Date d'expiration de l'offre	06/10/2024	
f	La preuve que les signataires sont dûment autorisés est-elle incluse?	Néant	Néant
g	Montant de la garantie de l'offre en F CFA	Lot 1 : 350 000 Lot2 : 820 000	Lot 1 : 350 000 Lot 2 : 820 000
h	Description des demandes de substitution d'offre, retrait ou modification	Néant	Néant
i	Description des offres variantes	Néant	Néant
j	Description des offres rabais ou de modification	Néant	Néant
k	Autres remarques	Néant	Néant
l	Prix total de l'offre (indiquer les monnaies et les montants en pourcentage)	Lot 1 : 8 881 860 F CFA Lot 2 : 28 593 465 F CFA	Lot 1 : 8 468 860 F CFA Lot 2 : 31 134 536 F CFA
m	Nom du représentant du soumissionnaire présent à l'ouverture des plis	Mamadou SOW	Moussa SP MACALOU

## MARCHÉS DE FOURNITURES ET SERVICES COURANTS

**RAPPORT D'OUVERTURE DES OFFRES DE LA DEMANDE DE RENSEIGNEMENT ET DE PRIX A COMPETITION OUVERTE (DRPO) N°1366/F-2024 DU 22 JUILLET 2024, RELATIVE A LA FOURNITURE DE MATERIELS ET DE PRODUITS POUR LES STRUCTURES D'EDUCATION PRESCOLAIRE ET SPECIALE EN DEUX (02) LOTS COMME SUIT :**

**LOT 1 : FOURNITURE DE MATÉRIELS POUR LES STRUCTURES D'ÉDUCATION PRÉSCOLAIRE ET SPÉCIALE ;**

**LOT 2 : FOURNITURE DE PRODUITS POUR LES STRUCTURES D'ÉDUCATION PRÉSCOLAIRE ET SPÉCIALE.**

### **FINANCEMENT : BUDGET NATIONAL**

Exercice : 2024

Section : 410

Chapitre : 12-1-2011-0001-001-000-000

Nature : 60-6-9-03

## PROCES-VERBAL DE LA SOUS-COMMISSION TECHNIQUE

La sous-commission technique, mise en place lors de la séance d'ouverture des plis en date du 22 août 2024 et composée de :

- El Hassane Diandian CISSOKO, C/DAMP, DFM-MEN, président;
- Sory Ibrahima DIARRA, C/Section Marchés, Conventions et Baux, DFM-MEN, rapporteur ;
- Ibrahima SANGARE, Chargé de marchés et contrats, DFM-MEN, membre ;
- Bérou dite Tenin SIDIBE, DNEPS-MEN, membre.

a procédé au cours de ses séances de travail à l'analyse et à l'évaluation des offres conformément au document « Instructions aux Candidats » du Dossier de DRPO.

Pour ce faire, elle a adopté la méthodologie suivante :

### a) Examen préliminaire des offres :

L'examen préliminaire des offres a pour objet d'identifier et de rejeter celles qui sont incomplètes, non recevables ou non conformes pour l'essentiel aux dispositions du Dossier d'Appel d'Offres. Cet examen portera sur les points suivants :

- la vérification des documents et pièces constitutives des offres ;
- l'éligibilité;
- la garantie des offres, le cas échéant ;
- l'exhaustivité des offres;
- la conformité pour l'essentiel aux dispositions techniques, commerciales et juridiques du dossier d'appel d'offres.

Les résultats de cet examen sont détaillés dans le tableau 5 ci-dessous

### b) Examen détaillé des offres

Seules les offres qui sont retenues à l'issue de l'examen préliminaire sont examinées à ce stade. Cet examen détaillé concernera :

- la correction des erreurs ;
- la correction des sommes provisionnelles le cas échéant ;
- les modifications et les rabais ;
- la monnaie de l'évaluation ;
- les ajustements pour omissions ;
- les autres ajustements ;
- les valorisations monétaires des variations mineures (éventuelles).

### c) Vérification de la Post Qualification.

La vérification de la post qualification a pour objet de s'assurer que le Candidat retenu pour avoir soumis l'offre évaluée la moins-disante en fonction de critères exprimés en termes monétaires et substantiellement conforme aux dispositions du dossier d'appel d'offres, possède bien les qualifications requises pour exécuter le marché de façon satisfaisante. Cette détermination sera fondée sur l'examen des pièces attestant les qualifications du Candidat et soumises par lui en application de la clause 18 des IC.

L'attribution du Marché au Candidat est subordonnée à l'issue positive de cette détermination. Au cas contraire, l'offre sera rejetée et il faudra procéder à l'examen de la seconde offre évaluée la moins-disante en fonction de critères exprimés en termes monétaires afin d'établir de la même manière si le Candidat est capable d'exécuter le marché de façon satisfaisante.

**c) Proposition d'attribution du marché**

A ce stade, le soumissionnaire le moins disant après évaluation est celui dont l'offre évaluée présente le plus bas prix, sous réserve de la prise en compte des éléments ci-dessous :

- i) de l'incidence éventuelle de la marge de préférence en faveur du pays de l'Autorité contractante sur le classement des offres, le cas échéant ;
- ii) de l'impact des rabais proposés si plus d'un marché ou lot est attribué à un même soumissionnaire (rabais conditionnels) ; et
- iii) des conclusions de la vérification *a posteriori* (après vérification) de la capacité du soumissionnaire à réaliser le contrat ou, si la procédure de pré qualification a été appliquée, de la confirmation des informations sur la base desquelles le soumissionnaire a été pré qualifié.

## EVALUATION DES OFFRES

### Examen préliminaire des offres

A l'issue de cet examen, il ressort :

- **Offres jugées conformes pour l'essentiel au Dossier de DRPO**

- Pli n°1 : **MADIK SARL**,
- Pli n°2 : **Channel Business Center Sarl**.

**Ces soumissionnaires sont éligibles et recevables.** En conséquence, leurs offres respectives sont retenues pour la suite de l'évaluation.

- **Offre jugée non conforme au Dossier de DRPO**

Néant.

Le tableau n° 5 « Examen préliminaire » récapitule les résultats de cet examen.

Tableau 5 : Examen préliminaire

a) Désignation des Soumissionnaires	b) Vérification	c) Eligibilité	d) Garantie de l'Offre	e) Exhaustivité de l'Offre	f) Conformité pour l'essentiel	g) Acceptation pour l'Evaluation
MADIK SARL	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui
Channel Business Center Sarl	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui	Oui

## Examen détaillé des offres

Tableau 6 : Corrections et rabais inconditionnels

Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale

a) Soumissionnaire	Prix de l'offre lu publiquement		Corrections		a) Prix de l'offre corrigé (f=c+d)	Rabais inconditionnels		i) Prix de l'offre corrigé avec rabais i=(f-h)
	b) Monnaie(s)	c) Montant(s)	d) Erreurs de calcul	e) Sommes provisoires		g) Pourcentage	h) Montant(s)	
MADIK SARL	F CFA	8 881 860	-		8 881 860			8 881 860
Channel Business Center Sarl	F CFA	8 468 860	-		8 468 860			8 468 860

Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale

a) Soumissionnaire	Prix de l'offre lu publiquement		Corrections		b) Prix de l'offre corrigé (f=c+d)	Rabais inconditionnels		ii) Prix de l'offre corrigé avec rabais i=(f-h)
	b) Monnaie(s)	c) Montant(s)	d) Erreurs de calcul	e) Sommes provisoires		g) Pourcentage	h) Montant(s)	
MADIK SARL	F CFA	28 593 465	-		28 593 465			28 593 465
Channel Business Center Sarl	F CFA	31 134 536	-		31 134 536			31 134 536

**Tableau 7 : Taux de change**

Monnaie utilisée pour l'évaluation des offres : F CFA

Taux de change en vigueur le : .....

Source des taux de change (organisme ou publication) : BCEAO

Tableau 8A : Conversion monétaire (plusieurs monnaies)

Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale

a) Soumissionnaire	b) Monnaie(s) de l'offre	c) Prix de l'offre corrigé/rabais compris	d) Taux de change applicables (s)	Monnaie de l'évaluation	
				e) Prix de l'offre $e=(cxd)$	f) Prix total de l'offre
MADIK SARL	F CFA	8 881 860	1	8 881 860	8 881 860
Channel Business Center Sarl	F CFA	8 468 860	1	8 468 860	8 468 860

Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale

a) Soumissionnaire	b) Monnaie(s) de l'offre	c) Prix de l'offre corrigé/rabais compris	d) Taux de change applicables (s)	Monnaie de l'évaluation	
				e) Prix de l'offre $e=(cxd)$	f) Prix total de l'offre
MADIK SARL	F CFA	28 593 465	1	28 593 465	28 593 465
Channel Business Center Sarl	F CFA	31 134 536	1	31 134 536	31 134 536

Tableau 9 : Ajouts pour omissions, ajustements et variations mineures (valorisation monétaire)  
 Monnaie retenue pour l'évaluation : .....

**Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

a) Soumissionnaire	b) Prix de l'offre corrigé/rabais inclus	c) Ajouts pour omission	d) ajustements	e) Variations mineures	f) Prix total $f=(b)+(c)(d)+(e)$
MADIK SARL	8 881 860	-	-	-	8 881 860
Channel Business Center Sarl	8 468 860	-	-	-	8 468 860

**Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

a) Soumissionnaire	b) Prix de l'offre corrigé/rabais inclus	c) Ajouts pour omission	d) ajustements	e) Variations mineures	f) Prix total $f=(b)+(c)(d)+(e)$
MADIK SARL	28 593 465	-	-	-	28 593 465
Channel Business Center Sarl	31 134 536	-	-	-	31 134 536

Tableau 10A : Préférence pour les fournitures fabriquées dans l'Espace UEMOA : Sans Objet

Monnaie retenue pour l'évaluation : .....

---

A l'issue de la comparaison du montant de l'offre ajustée, le soumissionnaire ci-après est classé la moins-disante :

**Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

<b>Classement</b>	<b>Soumissionnaire</b>	<b>Montant évalué de l'offre TTC en FCFA</b>
1 <sup>er</sup>	Channel Business Center Sarl	8 468 860
2 <sup>ème</sup>	MADIK SARL	8 881 860

**Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

<b>Classement</b>	<b>Soumissionnaire</b>	<b>Montant évalué de l'offre TTC en FCFA</b>
1 <sup>er</sup>	MADIK SARL	28 593 465
2 <sup>ème</sup>	Channel Business Center Sarl	31 134 536

## Vérification de la Post Qualification

**Annexe 3: Vérification de la post qualification du soumissionnaire classé le moins disant**

**Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

**Pli 02 : Channel Business Center Sarl**

Clauses des IC	CRITERES DE QUALIFICATION			APPRECIATION				
	Année	Objet	Montant					
5 c		Avoir réalisé au moins deux (02) marchés de fourniture de jouets d'enfants pour le lot 1 et deux (02) marchés de fourniture de produits alimentaires et/ou d'entretien pour le lot 2 avec une valeur minimale par marché similaire au moins égale à 20 000 000 par lot. Lesdits marchés similaires doivent être prouvés par les attestations de bonne exécution, les procès-verbaux de réception et les copies des pages de garde et des pages de signature des marchés correspondants ou tout document émanant d'institutions publiques ou parapubliques ou internationales permettant de justifier de sa capacité à exécuter le marché dans les règles de l'art pendant la période 2019 à nos jours. Pour les marchés qui comprennent plusieurs articles, la part monétaire des jouets d'enfants pour le lot 1 et des produits alimentaires et/ou d'entretien pour le lot 2 ne doit pas être inférieure à 20 000 000 par lot.			SATISFAISANT			
	2023	Attestation de bonne exécution du marché n°4304/DMP 2023 relatif à la fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale (lot1 : fourniture de matériels).	34 966 940					
	2022	Attestation de bonne exécution du marché n°2265/DMP 2022 relatif à la fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale (lot1 : fourniture de matériels).	33 158 000					
	Les sociétés nouvellement créées dont la date d'établissement du premier bilan n'est pas arrivée à la date de dépôt des offres sont dispensées de la présentation de la preuve des expériences similaires si elles n'en ont pas. Toutefois, pour l'appréciation des expériences, la candidature de ces sociétés sera examinée au regard des capacités professionnelles et techniques par le biais des expériences et références de leurs personnels clés. Ces sociétés doivent fournir en plus des CV et les copies des contrats de travail visés par l'Inspection du travail ou certifiés par un notaire d'un employé ayant au moins trois (03) ans d'expérience dans le domaine de la fourniture des jeux d'enfants pour le lot 1 et des produits alimentaires pour le lot 2.			NEANT				
	Avoir un chiffre d'affaires moyen des années 2021, 2022 et 2023 devant être au moins égal au montant de sa soumission.			SATISFAISANT				
	<u>ANNEES</u> <u>Chiffre d'Affaires en F.CFA</u> 2021                    338 306 288 2022                    547 345 966 2023                    635 996 360 <b>TOTAL</b> <b>1 521 648 614</b> <b>Moyenne</b> <b>507 216 205 &gt; 8 468 860 F CFA</b>							
	Les sociétés nouvellement créées dont la date d'établissement du premier bilan n'est pas arrivée à la date de dépôt des offres sont dispensées de la présentation des états financiers. Toutefois, pour apprécier leurs capacités financières, elles doivent fournir une attestation bancaire de disponibilité de fonds ou d'engagement à financer le marché d'un montant au moins égal à 3 500 000 F CFA pour le lot 1 et 8 200 000 F CFA pour le lot 2 (l'attestation doit être conforme au modèle donné dans le présent dossier).			NEANT				
<u>Conclusion:</u>								
Le soumissionnaire <b>Pli n°02 : Channel Business Center Sarl</b> satisfait à tous les critères de qualification décrits à la clause 5.1 des Instructions aux Candidats.								
<b>En conséquence, le soumissionnaire Pli n°02 : Channel Business Center Sarl est retenu.</b>								

A l'issue des travaux, le soumissionnaire **Channel Business Center Sarl**, déclaré substantiellement conforme dont l'offre a été évaluée et classée la moins disante, est qualifié pour exécuter le marché.

## Vérification de la Post Qualification

Annexe 3: Vérification de la post qualification du soumissionnaire classé le moins disant

Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale

Pli 01 : MADIK SARL

Clauses des IC	CRITERES DE QUALIFICATION			APPRECIATION	
	Année	Objet	Montant		
5 c		Avoir réalisé au moins deux (02) marchés de fourniture de jouets d'enfants pour le lot 1 et deux (02) marchés de fourniture de produits alimentaires et/ou d'entretien pour le lot 2 avec une valeur minimale par marché similaire au moins égale à 20 000 000 par lot. Lesdits marchés similaires doivent être prouvés par les attestations de bonne exécution, les procès-verbaux de réception et les copies des pages de garde et des pages de signature des marchés correspondants ou tout document émanant d'institutions publiques ou parapubliques ou internationales permettant de justifier de sa capacité à exécuter le marché dans les règles de l'art pendant la période 2019 à nos jours. Pour les marchés qui comprennent plusieurs articles, la part monétaire des jouets d'enfants pour le lot 1 et des produits alimentaires et/ou d'entretien pour le lot 2 ne doit pas être inférieure à 20 000 000 par lot.			SATISFAISANT
	2023	Attestation de bonne exécution du marché n°0975/DMP 2023 relatif à la fourniture de produits d'alimentation, d'entretien et d'hygiène destinés à la DFM du Ministère de la Santé et du Développement Social.	107 480 049		
	2021	Attestation de bonne exécution du marché n°2458/DRMP 2021 relatif à la fourniture de produits d'alimentation, d'entretien et d'hygiène destinés à la Direction Nationale de la Protection Sociale et de l'Economie Solidaire (DNPSES) (lot 16).	27 853 974	Ministère de la Santé et du Développement Social	
	Les sociétés nouvellement créées dont la date d'établissement du premier bilan n'est pas arrivée à la date de dépôt des offres sont dispensées de la présentation de la preuve des expériences similaires si elles n'en ont pas. Toutefois, pour l'appréciation des expériences, la candidature de ces sociétés sera examinée au regard des capacités professionnelles et techniques par le biais des expériences et références de leurs personnels clés. Ces sociétés doivent fournir en plus des CV et les copies des contrats de travail visés par l'inspection du travail ou certifiés par un notaire d'un employé ayant au moins trois (03) ans d'expérience dans le domaine de la fourniture des jeux d'enfants pour le lot 1 et des produits alimentaires pour le lot 2.				
	Avoir un chiffre d'affaires moyen des années 2021, 2022 et 2023 devant être au moins égal au montant de sa soumission.				
	<u>ANNEES</u> <u>Chiffre d'Affaires en F.CFA</u> 2021                    37 608 481 2022                    14 196 050 2023                    118 202 260 <b>TOTAL</b> <b>170 006 791</b> <b>Moyenne</b> <b>56 668 930 &gt; 28 593 465 F CFA</b>				
	Les sociétés nouvellement créées dont la date d'établissement du premier bilan n'est pas arrivée à la date de dépôt des offres sont dispensées de la présentation des états financiers. Toutefois, pour apprécier leurs capacités financières, elles doivent fournir une attestation bancaire de disponibilité de fonds ou d'engagement à financer le marché d'un montant au moins égal à 3 500 000 F CFA pour le lot 1 et 8 200 000 F CFA pour le lot 2 (l'attestation doit être conforme au modèle donné dans le présent dossier).				
	<u>Conclusion:</u>				
	Le soumissionnaire <b>Pli n°01 : MADIK SARL</b> satisfait à tous les critères de qualification décrits à la clause 5.1 des Instructions aux Candidats.				
	<b>En conséquence, le soumissionnaire Pli n°01 : MADIK SARL est retenu.</b>				

A l'issue des travaux, le soumissionnaire **MADIK SARL**, déclaré substantiellement conforme dont l'offre a été évaluée et classée la moins disante, est qualifié pour exécuter le marché.

## Proposition d'attribution du marché

Il résulte de ce qui précède que la Sous-Commission d'analyse à l'unanimité de ses membres propose :

- **Pour le lot 1 : Channel Business Center Sarl** comme attributaire provisoire pour **la fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale** pour un montant de **Huit Millions Quatre Cent Soixante Huit Mille Huit Cent Soixante (8 468 860) F CFA Toutes Taxes Comprises** et un délai d'exécution de **Trente (30) jours** à compter de la date de notification du marché.
- **Pour le lot 2 : MADIK SARL** comme attributaire provisoire pour **la fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale** pour un montant de **Vingt Huit Millions Cinq Cent Quatre Vingt Treize Mille Quatre Cent Soixante Cinq (28 593 465) F CFA Toutes Taxes Comprises** et un délai d'exécution de **trente (30) jours à compter de la date de notification du marché.**

Le tableau n° 11 : « Etat récapitulatif de l'évaluation des offres et proposition d'attribution du marché », ci-dessous donne le détail pour le marché ainsi que la proposition d'attribution du marché.

Tableau 11 : Etat récapitulatif de l'évaluation des offres et proposition d'attribution du marché

**Lot 1: Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

1.	Soumissionnaire ayant présenté l'offre conforme évaluée la moins disante (auquel il est proposé d'attribuer le marché)		
a)	Nom : <b>Channel Business Center Sarl</b>		
b)	Adresse : Hamdallaye ACI 2000, Cell : 66 50 84 11/66 50 84 05, RC n°Ma.Bko.2018.B.8376, NIF : 083336358 Y		
2.	Si l'offre a été soumise par un agent, indiquer le fournisseur effectif ( <b>Sans Objet</b> )		
a)	nom _____		
b)	adresse _____		
3.	Si l'offre est présentée par un groupement d'entreprises, indiquer tous les partenaires, leur nationalité, et la part estimée du marché qui revient à chacun ( <b>Sans Objet</b> ) _____		
4.	Principal (principaux) pays de provenance des fournitures/matériaux ( <b>Sans Objet</b> )		
5.	Date envisagée pour la signature du marché (mois, année) : <b>Août 2024</b>		
6.	Dates prévues pour l'arrivée des fournitures/matériels sur les lieux du projet/pour l'achèvement du projet : <b>Septembre 2024</b>		
7.	Prix de l'offre (lu publiquement)	Monnaie(s)	Montant(s)
8.	Corrections des erreurs		<b>8 468 860</b>
9.	Rabais		
10.	Autres ajustements		
11.	Marché proposé		<b>8 468 860</b>

**Lot 2: Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

1.	Soumissionnaire ayant présenté l'offre conforme évaluée la moins disante (auquel il est proposé d'attribuer le marché)		
a)	Nom : <b>MADIK SARL</b>		
b)	Adresse : Bamako coura Avenue Mamadou KONATE Immeuble O. DIABY, Cell : 66 83 83 83, RC n°Ma.Bko.2019.B.114, NIF : 083336684 B		
2.	Si l'offre a été soumise par un agent, indiquer le fournisseur effectif ( <b>Sans Objet</b> )		
a)	nom _____		
b)	adresse _____		
3.	Si l'offre est présentée par un groupement d'entreprises, indiquer tous les partenaires, leur nationalité, et la part estimée du marché qui revient à chacun ( <b>Sans Objet</b> ) _____ _____		
4.	Principal (principaux) pays de provenance des fournitures/matériaux ( <b>Sans Objet</b> )		
5.	Date envisagée pour la signature du marché (mois, année) : <b>Août 2024</b>		
6.	Dates prévues pour l'arrivée des fournitures/matériels sur les lieux du projet/pour l'achèvement du projet : <b>Septembre 2024</b>		
7.	Prix de l'offre (lu publiquement)	Monnaie(s)	Montant(s)
8.	Corrections des erreurs		<b>28 593 465</b>
9.	Rabais		
10.	Autres ajustements		
11.	Marché proposé		<b>28 593 465</b>

---

Ont signé le présent rapport de la sous-commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres pour la Demande de Renseignement et de Prix à compétition Ouverte (DRPO) n°1366/F-2024 du 22 juillet 2024 relative à la fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale en deux (02) lots.

Fait à Bamako, 22 août 2024

Le Rapporteur

Le Président de Séance

**Sory Ibrahima DIARRA**

**El Hassane Diandian CISSOKO**

Noms et signature des différents membres de la sous- commission technique

Ibrahima SANGARE, Chargé de marchés et contrats, DFM-MEN

Bérou dite Tenin SIDIBE, DNEPS-MEN

Annexe 1 : Vérification de la fourniture et de la conformité des pièces demandées

N° Ordre	Désignation des pièces	SOUMISSIONNAIRES	
		Pli n° 1: MADIK SARL	Pli n° 2 : Channel Business Center Sarl
<b>A</b>	<b>Documents Constitutifs de l'Offre</b>		
1	Soumission (datée et signée)	FC	FC
2	Garantie de soumission, datée et signée	FC	FC
3	Renseignement sur le Candidat	FC	FC
4	Bordereau des prix complété, daté, signé	FC	FC
5	Bordereau des quantités, calendrier de livraison	FC	FC
6	Procuration écrite du signataire de l'offre pour engager le soumissionnaire	Néant	Néant
7	Echantillons	Néant	Néant
8	Spécifications techniques	FC	FC
<b>B</b>	<b>Documents Apportant la preuve de la Qualification du Soumissionnaire</b>		
9	Expérience relative aux fournitures similaires durant les trois dernières années (2021-2023)	F	F
10	Curriculum vitae du personnel d'encadrement	Néant	Néant
11	États financiers des trois dernières années (2021-2023)	FC	FC
12	Preuve de la disponibilité de liquidités ou de facilités de crédits appropriée pour le marché	Néant	Néant
13	Autorisation d'obtenir des références auprès des Banquiers du soumissionnaire	Néant	Néant
14	Proposition de sous-traitance	Néant	Néant
15	Accord de Groupement s'il y a lieu	Néant	Néant
16	Acte de nomination du mandataire du groupement s'il y a lieu	Néant	Néant
17	Inscription au registre de commerce	FC	FC
18	Quitus Fiscal	FC	FC
19	Certificat de non-faillite	FC	FC
20	Autres documents	Néant	Néant
<b>CONCLUSION</b>		Retenue	Retenue

Légende

FC : Fourni Conforme, FNC : Fourni Non Conforme, NF : Non Fourni, F : Fourni, Néant

-----  
**DIRECTION DES FINANCES ET DU MATERIEL**

## **MARCHÉS DE FOURNITURES ET SERVICES COURANTS**

**PROCES-VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE DE LA DEMANDE DE RENSEIGNEMENT ET DE PRIX A COMPETITION OUVERTE (DRPO) N N°1366/F-2024 DU 22 JUILLET 2024, RELATIVE A LA FOURNITURE DE MATERIELS ET DE PRODUITS POUR LES STRUCTURES D'EDUCATION PRESCOLAIRE ET SPECIALE EN DEUX (02) LOTS COMME SUIT :**

**LOT 1 : FOURNITURE DE MATERIELS POUR LES STRUCTURES D'EDUCATION PRÉSCOLAIRE ET SPÉCIALE ;**

**LOT 2 : FOURNITURE DE PRODUITS POUR LES STRUCTURES D'EDUCATION PRÉSCOLAIRE ET SPÉCIALE.**

### **FINANCEMENT : BUDGET NATIONAL**

Exercice : 2024

Section : 410

Chapitre : 12-1-2011-0001-001-000-000

Nature : 60-6-9-03

## PROCES VERBAL D'ATTRIBUTION PROVISOIRE

L'An deux mille vingt-quatre et le vingt-trois août, la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres pour la Demande de Renseignement et de Prix à compétition Ouverte (DRPO) n°1366/F-2024 du 22 juillet 2024 relative à la fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale en deux (02) lots, s'est réunie dans la salle de conférence de la Direction des Finances et du Matériel du Ministère de l'Education Nationale sous la présidence de Monsieur **Ibrahim TRAORE**, Directeur des Finances et du Matériel dudit Ministère, pour examiner les résultats des travaux de la sous-commission technique.

Etaient présents :

- El Hassane Diandian CISSOKO, C/DAMP, DFM-MEN, membre ;
- Sory Ibrahima DIARRA, C/Section Marchés, Conventions et Baux, DFM-MEN, rapporteur ;
- Ibrahima SANGARE, Chargé de marchés et contrats, DFM-MEN, membre ;
- Bérou dite Tenin SIDIBE, DNEPS-MEN, membre.

Le Président de la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres, ayant constaté que le quorum est atteint, a ouvert la séance et a invité le rapporteur à présenter le rapport d'analyse de la sous-commission technique.

Ce rapport fut analysé et discuté par les membres de la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres.

Après examen et amendement du rapport de la sous-commission technique, la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres a entériné les résultats de l'évaluation et de jugement des offres, à savoir :

Le soumissionnaire dont l'offre a fait l'objet de rejet : **Néant**.

Les soumissionnaires reconnus conformes :

### **Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

<b>Nom et adresse des soumissionnaires retenus</b>	<b>Montant en TTC à l'ouverture des offres</b>	<b>Montant en TTC après correction et ajustement</b>
<b>Channel Business Center Sarl</b> , Hamdallaye ACI 2000, Cell : 66 50 84 11/66 50 84 05, RC n°Ma.Bko.2018.B.8376, NIF : 083336358 Y.	8 468 860	8 468 860
<b>MADIK SARL</b> , Bamako coura Avenue Mamadou KONATE Immeuble O. DIABY, Cell : 66 83 83 83, RC n°Ma.Bko.2019.B.114, NIF : 083336684 B.	8 881 860	8 881 860

### **Lot 2: Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

<b>Nom et adresse des soumissionnaires retenus</b>	<b>Montant en TTC à l'ouverture des offres</b>	<b>Montant en TTC après correction et ajustement</b>
<b>MADIK SARL</b> , Bamako coura Avenue Mamadou KONATE Immeuble O. DIABY, Cell : 66 83 83 83, RC n°Ma.Bko.2019.B.114, NIF : 083336684 B.	28 593 465	28 593 465
<b>Channel Business Center Sarl</b> , Hamdallaye ACI 2000, Cell : 66 50 84 11/66 50 84 05, RC n°Ma.Bko.2018.B.8376, NIF : 083336358 Y.	31 134 536	31 134 536

Conformément à la clause 38 des instructions aux candidats, la commission d'ouverture des plis et d'évaluation des offres propose comme attributaire provisoire :

**Lot 1 : Fourniture de matériels pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

Nom et adresse du soumissionnaire retenu	Montant d'attribution du marché	Délai d'exécution	% sous-traité le cas échéant	Variantes prise en compte le cas échéant
Channel Business Center Sarl, Hamdallaye ACI 2000, Cell : 66 50 84 11/66 50 84 05, RC n°Ma.Bko.2018.B.8376, NIF : 083336358 Y.	8 468 860	Trente (30) jours	Néant	Néant

**Lot 2 : Fourniture de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale**

Nom et adresse du soumissionnaire retenu	Montant d'attribution du marché	Délai d'exécution	% sous-traité le cas échéant	Variantes prise en compte le cas échéant
MADIK SARL, Bamako coura Avenue Mamadou KONATE Immeuble O. DIABY, Cell : 66 83 83 83, RC n°Ma.Bko.2019.B.114, NIF : 083336684 B.	28 593 465	Trente (30) jours	Néant	Néant

Ont signé le présent rapport d'évaluation des offres de la Demande de Renseignement et de Prix à compétition Ouverte (DRPO) n°1366/F-2024 du 22 juillet 2024 relative à la fourniture de matériels et de produits pour les structures d'éducation préscolaire et spéciale en deux (02) lots.

Bamako, le 23 août 2024

Le Rapporteur

Le Président de Séance

**Sory Ibrahima DIARRA**

**Ibrahim TRAORE**

*Inspecteur des Finances*

Noms et signature des différents membres de la commission

El Hassane Diandian CISSOKO, C/DAMP, DFM-MEN

Ibrahima SANGARE, Chargé de marchés et contrats, DFM-MEN

Bérou dite Tenin SIDIBE, DNEPS-MEN

**Approuvé**  
P/le Ministre, P.O,  
Le Secrétaire Général,

**Issoufi DICKO**  
*Chevalier de l'Ordre national*